

Licenciada.
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO POR SERVICIOS TÉCNICOS NUMERO.4179-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NUMERO. 705-A-2020**, correspondiente al **mes de julio** del presente año, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura, **Numero de DTE: 3551612871 Serie: BA2F620D**

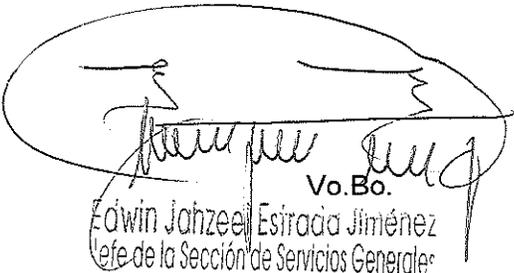
Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en el traslado de personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes, a las diferentes zonas de la ciudad capital;
- b) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en transportar al personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes; a los diferentes Municipios y Departamentos de la República;
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizarán las instituciones artísticas, tanto dentro como fuera de la República;
- d) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el envío de los diferentes documentos que se generan en la Dirección General de las Artes; y
- e) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- d) Se apoyó en el traslado de personal de la Dirección General de las Artes a diferentes puntos del municipio de Mixco a sus domicilios.
- e) Se apoyó con trasladar al personal de la Dirección General de las Artes desde zona 4 de Mixco hacia el Palacio Nacional.
- f) Se apoyó con el traslado del personal de la Dirección General de las Artes de zona 3 y zona 11 de la ciudad capital a sus labores en el Palacio Nacional de la Cultura.


OSCAR ROLANDO FUENTES MARROQUÍN


Vo.Bo.
Edwin Jahzee Estirada Jiménez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes